

## **Taryfa opłat portowych Zarządu Morskiego Portu Gdańsk S.A.**

Taryfa została przyjęta uchwałą Zarządu ZMPG S.A. nr 34/2025 z dnia 24 stycznia 2025 r.

Niniejsza taryfa określa wysokość opłat portowych za użytkowanie infrastruktury portowej ustalonych i pobieranych przez Zarząd Morskiego Portu Gdańsk S.A. (dalej: ZMPG S.A.) zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o portach i przystaniach morskich (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz.1624).

### **§1**

1. Stawki taryfy są stawkami netto wyrażonymi w PLN.
2. Przy płatnościach wynikających z niniejszej taryfy zastosowanie mają obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej przepisy prawa.
3. W przypadku, gdy łączna suma opłat portowych – należnych na podstawie niniejszej taryfy za jedno zawinięcie statku – wynosi mniej niż 62,46 PLN, użytkownik infrastruktury zobowiązany jest do zapłaty kwoty 62,46 PLN.
4. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień niniejszej taryfy, termin płatności faktur za opłaty portowe wynosi 30 dni od daty wystawienia faktury przez ZMPG S.A. O dotrzymaniu terminu płatności decyduje data uznania na rachunku bankowym ZMPG S.A.
5. W celu prawidłowego naliczania opłat portowych, każdy statek przybywający do portu zobowiązany jest do złożenia Głównemu Dyspozytorowi Portu poprzez platformę PCS-Moduł Maklerski zgłoszenia wejścia i wyjścia statku do lub z portu (z wyłączeniem statków, dla których zastosowanie będzie miał § 4 ust. 2 i 3 oraz § 7 ust. 2 i 3) na adres: [glowny.dyspozytor@portgdansk.pl](mailto:glowny.dyspozytor@portgdansk.pl). Dopuszcza się możliwość zgłoszenia wejścia lub wyjścia statku do lub z portu pocztą elektroniczną na adres: [glowny.dyspozytor@portgdansk.pl](mailto:glowny.dyspozytor@portgdansk.pl) w sytuacji, gdy PCS – Moduł Maklerski nie będzie działał lub nie będzie działał prawidłowo.

Zgłoszenie winno zawierać następujące informacje:

- nazwa statku,
- numer IMO,
- typ statku i jego wymiary (długość całkowita, max szerokość, zanurzenie na wejściu do portu, zanurzenie wg letniej linii wodnej),
- GT, NT oraz DWT statku,
- nazwę armatora, nazwę agenta i jego adres oraz inne dane kontaktowe (telefon, adres poczty elektronicznej),
- nazwę portu, z którego statek przyplłynął, i nazwę portu, do którego wypływa,
- krótki opis ładunku: ilość i rodzaj,
- liczbę pasażerów,
- nazwy nabrzeży lub stanowisk, do których zacumuje statek podczas pobytu w porcie,
- czas pobytu w porcie (data i godzina zacumowania i odcumowania)

- cel wejścia do portu,
- dane płatnika.

Statki żeglugi morskiej zobowiązane są dodatkowo do przekazania informacji o odpadach znajdujących się na statku. Informacje należy przekazać poprzez system kontrolno-informacyjny dla polskich portów NSW (National Single Window). W przypadku zamiaru zdania dodatkowych ilości odpadów bądź anulowania pierwotnego zgłoszenia przekazania informacji o odpadach w National Single Window, należy bezzwłocznie poinformować o tym fakcie Głównego Dyspozytora Portu na adres mailowy: [odpady@portgdansk.pl](mailto:odpady@portgdansk.pl).

Zgłoszenia wejścia lub wyjścia statku oraz przekazania informacji o odpadach dokonuje kapitan statku bądź przedstawiciel armatora – agent.

O ewentualnych zmianach w przekazywaniu obowiązkowego zgłaszania odpadów do portu, Zarząd Morskiego Portu Gdańsk S.A. osobnym komunikatem poinformuje o terminie i formie przesyłania niniejszej deklaracji odpadowej.

6. Opłaty za świadczenie usługi portowej polegającej na gospodarowaniu odpadami statkowymi, wraz z określeniem wielkości i rodzajów odpadów statkowych odbieranych przez portowe urządzenia odbiorcze oraz warunków ich odbioru, reguluje Cennik usług portowych odbioru i zagospodarowania odpadów ze statków. Szczegółowe warunki i procedury odbioru odpadów określa informacja o trybie i sposobie odbioru odpadów ze statków morskich w Porcie Gdańsk, dostępna na stronie [www.portgdansk.pl](http://www.portgdansk.pl) lub za pośrednictwem Komórki właściwej ds. Ochrony Środowiska w ZMPG S.A.
7. Podstawą do ustalenia wysokości opłat portowych obliczanych za 1 GT jest odpowiednie aktualne międzynarodowe świadectwo pomiarowe statku lub ważna karta bezpieczeństwa, które zobowiązany jest doręczyć Zarządowi Morskiego Portu Gdańsk S.A. kapitan statku lub jego przedstawiciel - agent.
  - a) Dla zbiornikowców posiadających podwójne dno lub oddzielne zbiorniki balastowe podstawę wymiaru opłat stanowi pojemność brutto (GT) pomniejszona o pojemność podwójnego dna lub oddzielnych zbiorników balastowych, określonych w:
    - uznanym świadectwie,
    - międzynarodowym świadectwie pomiarowym statku zawierającym w rubryce "Uwagi" odpowiedni wpis zgodnie z Rezolucją Międzynarodowej Organizacji Morskiej nr A.747 (18), pod warunkiem, iż podwójne dno odpowiada wymaganiom Reguły 13 F załącznika nr I do Protokołu z 1978 roku do Międzynarodowej konwencji o zapobieganiu zanieczyszczeniu morza przez statki, sporządzonej w Londynie dnia 2 listopada 1973 r., wraz z Protokołem z 1978 roku dotyczącym tej konwencji, sporządzonym w Londynie dnia 17 lutego 1978 roku (Dz. U. z 1987 r. nr 17 poz. 101) oraz protokołem uzupełniającym sporządzonym w Londynie dnia 26 września 1997 r. (Dz.U. z 2005 r., nr 202 poz. 1679) zwanym Konwencją MARPOL.
  - b) Dla kontenerowców otwartych „open top” podstawę wymiaru opłat stanowi zredukowana pojemność brutto (GT) określona w:
    - uznanym świadectwie,

- Międzynarodowym świadectwie pomiarowym (1969) statku zawierającym w rubryce „Uwagi” odpowiedni wpis zgodnie z Rezolucją Międzynarodowej Organizacji Morskiej nr MSC.234 (82).
- c) Ustala się maksymalną podstawę naliczania opłat dla statków pasażerskich o pojemności brutto (GT) co najmniej 60.000 jednostek.
  - d) Ustala się maksymalną podstawę naliczania opłat dla kontenerowych statków oceanicznych o pojemności brutto (GT) co najmniej 170 000 jednostek.
8. W odniesieniu do statków posiadających świadectwo pomiarowe określające tonaż rejestrowy brutto (BRT) przyjmuje się do ustalenia opłaty portowej, że 1 BRT = 1 GT.
  9. Jeżeli w świadectwie pomiarowym statku wykazane są różne pojemności statku lub statek posiada dwa świadectwa pomiarowe, podstawą naliczenia opłaty jest pomiar wyższy.
  10. W przypadku braku możliwości określenia pojemności brutto (GT):
    - a) statku żeglugi morskiej - opłatę pobiera się od pojemności brutto statku (V) wynikającej z iloczynu jego długości całkowitej (L), szerokości max (B) i zanurzenia według linii wodnej jednostki (D), z zaokrągleniem wwyż do pełnego jednego m<sup>3</sup> według wzoru określającego, iż 1 GT = 1 m<sup>3</sup> pojemności brutto V,
    - b) statku żeglugi portowej i śródlądowej - opłatę pobiera się od pojemności brutto statku (V) wynikającej z iloczynu jego długości całkowitej (L), szerokości max (B) i wysokości bocznej jednostki (H) z zaokrągleniem wwyż do pełnego jednego m<sup>3</sup> według wzoru określającego, iż 1 GT = 0,25 m<sup>3</sup> pojemności brutto V.
  11. W przypadku statków wychodzących ze stoczni po przebudowie lub remoncie, podstawę wymiaru opłat stanowi pojemność brutto (GT), jaką statek posiada w dniu wyjścia z portu.
  12. W przypadkach spornych, obowiązującymi są dane statku zawarte w Rejestrze Żegludowym Lloyd'a.

## §2

Użyte w niniejszej taryfie określenia oznaczają:

1. "**Linia regularna**" - zgłoszona na piśmie przez armatora lub agenta linia żegludowa pomiędzy Portem Gdańsk a portami polskimi lub obcymi i zaakceptowana na piśmie przez Zarząd Morskiego Portu Gdańsk S.A. w formie umowy zawartej pomiędzy zgłaszającym a Zarządem Morskiego Portu Gdańsk S.A., z wyłączeniem przypadków wejść lub wyjść statku do lub z portu w związku z przewozami ładunków całostatkowych, jeżeli taki przewóz odbywa się na warunkach umowy czarterowej. Zarząd Morskiego Portu Gdańsk S.A. jest uprawniony do żądania w każdym czasie od zgłaszającego dodatkowych informacji na piśmie, zaś zgłaszający zobowiązany jest do udzielenia odpowiednich informacji pod rygorem odmowy lub cofnięcia akceptacji przez Zarząd Morskiego Portu Gdańsk S.A..

Linia regularna powinna spełniać również następujące warunki:

- a) Wejście statku do portu przynajmniej 1 raz na 2 miesiące,

- b) Obowiązek przekazania najpóźniej w 25 dniu każdego bieżącego miesiąca lub w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym 25. dzień miesiąca, jeśli przypada on w sobotę, niedzielę lub inny dzień świąteczny, aktualny rozkład zawinięć na miesiąc kolejny, w którym uwzględnione zostaną porty zawinięć i częstotliwość dla każdego serwisu.
2. W Porcie Gdańsk wyróżnia się dwa typy linii regularnej, w zależności od geograficznego obszaru żeglugi:
- a) oceaniczną – w ramach której oprócz zawinięć do Portu Gdańsk statek odbywa rejs: poza porty europejskie, poza porty Morza Czarnego, poza porty afrykańskiego i azjatyckiego wybrzeża Morza Śródziemnego, poza terytorium Maroka.
- b) inną - w ramach której oprócz zawinięć do Portu Gdańsk statek odbywa rejs w obszarze portów europejskich, portów Morza Czarnego oraz afrykańskiego i azjatyckiego wybrzeża Morza Śródziemnego z uwzględnieniem terytorium Maroka.
3. **"Międzynarodowe świadectwo pomiarowe statku"** - świadectwo pomiarowe wydane na podstawie Międzynarodowej konwencji o pomierzaniu pojemności statków sporządzonej w Londynie dnia 23 czerwca 1969 roku (Dz. U. z 1983 nr 56 poz. 247) bądź innej umowy międzynarodowej w tym zakresie, której stroną jest Rzeczpospolita Polska.
4. **"Uznane świadectwo"** - Międzynarodowy Certyfikat Zapobiegania Rozlewom Olejowym - IOPP wystawiony przez właściwy banderze statku urząd stwierdzający, iż statek posiada podwójne dno lub oddzielne zbiorniki balastowe.
5. **"Tydzień"** - oznacza okres rozpoczynający się w poniedziałek o godz. 00:01 i kończący się w najbliższą niedzielę o godz. 24:00.
6. **„Miesiąc”** – oznacza 30 kolejnych następujących po sobie dni.
7. **"Zatoka Gdańska"** - oznacza w rozumieniu niniejszej taryfy obszar wód ograniczony linią łączącą Hel z punktem styku polsko-rosyjskiej granicy państwowej, obejmujący wszystkie porty w nim położone.
8. **"Kontenerowy statek oceaniczny"** - statek kontenerowy odbywający rejs poza: porty europejskie, porty Morza Czarnego oraz afrykańskiego i azjatyckiego wybrzeża Morza Śródziemnego z uwzględnieniem terytorium Maroka.
9. **„Open Top”** – kontenerowiec otwarty, oznaczający statek zaprojektowany do przewozu kontenerów, którego poprzeczny przekrój kadłuba ma kształt litery „U”, a całkowita powierzchnia w świetle otworów luków ładunkowych wynosi nie mniej niż 66,7% całkowitej powierzchni poziomego przekroju kadłuba w obrębie ładowni, na poziomie pokładu górnego, posiadający dno podwójne i wysokie nadbudowy burtowe, nie posiadający pokryw na pokładzie górnym ani pełnego pokładu powyżej linii maksymalnego zanurzenia.
10. **„Czynności handlowe”** – czynności związane z obsługą ładunków na podstawie umowy o przewóz, zadeklarowane na typowych dokumentach deklaracyjnych i wymaganych przez funkcjonariuszy lokalnych władz przy odprawie wejściowej lub wyjściowej. Za typową obsługę ładunku przy infrastrukturze portowej należy rozumieć załadunek i wyładunek (sztauerka, trymerka) – przemieszczanie ładunku od burty statku do wnętrza lub odwrotnie z jego zabezpieczeniem lub uwolnieniem.

11. **„Statki stale zatrudnione w porcie”** – statki, które są eksploatowane w Porcie Gdańsk lub w rejonie Zatoki Gdańskiej.
12. **”PCS”** – Port Community System, neutralna i otwarta cyfrowa platforma, integrująca dotychczas eksploatowane systemy, umożliwiającą bezpieczną i inteligentną wymianę danych pomiędzy prywatnymi i publicznymi interesariuszami Portu Gdańsk w celu podniesienia efektywności obrotu ładunkowego i wykorzystania infrastruktury portowej. PCS stanowi jeden z elementów infrastruktury portowej Portu Gdańsk, a jego operatorem jest Polski PCS Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000704544.
13. **„PCS-MM”** - oznacza moduł maklerski Port Community System – moduł stanowiący część PCS, mający za zadanie skrócić czas przygotowywania formalności związanych ze zgłoszeniem wejścia/wyjścia statku do portu morskiego. Moduł maklerski jest platformą cyfrową przeznaczoną do zgłaszania wejścia lub wyjścia statków do portu morskiego oraz do wymiany komunikatów elektronicznych, związanych z wizytą statków w porcie. Jest narzędziem wsparcia cyfrowego dedykowanym dla uczestników obrotu portowego tj. np. agenta morskiego, kapitana statku, armatora - zapewniającym pełną re-używalność danych. Korzystanie z PCS-MM możliwe jest po uprzednim utworzeniu konta dostępowego, które można uzyskać składając wniosek pod adresem: [biuro@polskipcs.pl](mailto:biuro@polskipcs.pl).
14. **„PCS-MT”** – oznacza moduł towarowy Port Community System – moduł stanowiący część PCS, przeznaczony do automatycznej obsługi komunikatów w formacie EDIFACT dotyczących towarów znajdujących się w kontenerach składowanych lub przeładowywanych w terminalach w Porcie Gdańsk. Obsługa ta polega na przesyłaniu i kompilacji informacji zawartych w systemie informatycznym terminala (podmiotu prowadzącego magazyn czasowego składowania) znajdującego się w Porcie Gdańsk z informacjami zawartymi w systemach Krajowej Administracji Skarbowej, dotyczącymi objęcia procedurami celnymi zadeklarowanych towarów znajdujących się w danym kontenerze, w celu zwolnienia celnego tych towarów w ramach odpowiedniej procedury celnej, oraz na przekazywaniu do systemu informatycznego terminala informacji o nadaniu przez odpowiedni organ Krajowej Administracji Skarbowej potwierdzenia unijnego statusu celnego zadeklarowanych towarów znajdujących się w kontenerze. Korzystanie z PCS-MT jest dobrowolne i odpłatne.
15. **„Certyfikat ESI”** – Environmental Ship Index identyfikuje statki pełnomorskie, które osiągają lepsze wyniki w redukcji emisji do powietrza niż wymagane przez obecne normy emisji Międzynarodowej Organizacji Morskiej (IMO). Certyfikat jest częścią World Ports Sustainability Program ([www.environmentalshipindex.org](http://www.environmentalshipindex.org)).

### §3

1. Ustala się wysokość opłaty tonażowej dla statków żeglugi morskiej za wejście statku do portu i wyjście statku z portu, przejście statku tranzytem przez obszar portu według następujących stawek naliczanych za 1 GT:

Lp.	Typ i wielkość statku	Wysokość opłaty (PLN/1 GT)
1	Samochodowce	1,37
2	Drobnicowce	3,61
3	Chłodniowce	3,92
4	Kontenerowce	1,70
5	Statki typu "Ro-Ro"	1,90
6	Masowce o pojemności brutto (GT) do 38 000 jednostek	4,16
7.	Masowce o pojemności brutto (GT) powyżej 38 000 jednostek	4,38
8	Statki pasażerskie	1,25
9	Promy	0,76
10	Statki pasażersko-towarowe	0,76
11	Zbiornikowce o pojemności brutto (GT) do 38 000 jednostek / gazowce o pojemności brutto (GT) do 38 000 jednostek	4,96
12	Zbiornikowce o pojemności brutto (GT) powyżej 38 000 jednostek / gazowce o pojemności brutto (GT) powyżej 38 000 jednostek	5,25
13	Zestawy pchane i zespoły holownicze	3,65
14	Pozostałe statki żeglugi morskiej	3,60

2. Wysokość opłaty tonażowej dla statków każdego typu linii regularnej i promów wchodzących do portu:
- co najmniej 8 razy w tygodniu wynosi 45%,
  - co najmniej 6 razy w tygodniu wynosi 50%,
  - co najmniej 4 razy w tygodniu wynosi 55%,
  - 3 razy w tygodniu wynosi 65%,

- e. 2 razy w tygodniu wynosi 70%,
  - f. 1 raz w tygodniu wynosi 75%,
  - g. rzadziej niż 1 raz w tygodniu, jednak nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu wynosi 80%,
  - h. przynajmniej 1 raz na 2 miesiące wynosi 90%,
- odpowiedniej stawki opłaty określonej w ust. 1.
3. Wysokość opłaty tonażowej wskazanej w § 3 ust. 2 liczona jest oddzielnie dla poszczególnych typów linii regularnej wskazanych w § 2 ust. 2.
  4. Ustala się opłatę tonażową dla statków pasażerskich wchodzących do portu Gdańsk zależną od liczby zawinięć w roku kalendarzowym:
    - a. od 2 do 3 zawinięć opłata wynosi 90%,
    - b. od 4 do 5 zawinięć opłata wynosi 70%,
    - c. od 6 zawinięć opłata wynosi 60%,odpowiedniej stawki opłaty określonej w ust. 1.
  5. Dla nowo zbudowanych statków żeglugi morskiej i nowo zbudowanych kadłubów wychodzących z portu lub stoczni oraz statków wchodzących do portu lub stoczni w celu remontu, przebudowy, rozbiórki, złomowania, dokonania prób uciągu bądź uzupełnienia paliwa, prowiantu lub materiałów wyposażenia i niewykonujących czynności handlowych, jeżeli ich pobyt w porcie lub stoczni ogranicza się jedynie do czasu niezbędnego do wykonania tych czynności, opłata wynosi 50% odpowiedniej stawki opłaty określonej w ust. 1. W przeciwnym wypadku statek uiszcza pełną opłatę tonażową.
  6. Dla statków zatrzymujących się na redzie i dokonujących tam załadunku lub wyładunku towarów bądź odprawy pasażerów lub wykonujących usługi na rzecz podmiotu trzeciego za wynagrodzeniem, opłata wynosi 50% stawki opłaty określonej w ust. 1.
  7. Dla statków żeglugi morskiej wchodzących do portu wyłącznie na postój i niewykonujących czynności handlowych, opłata wynosi 50% odpowiedniej stawki opłaty określonej w ust. 1.
  8. Dla statków przechodzących w tranzycie przez obszar portu i niewykonujących czynności handlowych, opłata pobierana jest od przejścia statku w jedną stronę i wynosi 25% odpowiedniej stawki opłaty określonej w ust. 1.
  9. Statki zawijające do Portu Gdańsk uprawnione są do uzyskania zniżki od opłaty tonażowej w przypadku posiadania w systemie ESI([www.environmentalshipindex.org](http://www.environmentalshipindex.org)) określonej wysokości punktów:
    - a) od 50 pkt. do 80 pkt. w systemie ESI – zniżka w wysokości 7%,
    - b) powyżej 80 pkt. w systemie ESI - zniżka w wysokości 10%.

Zniżka będzie naliczana przez służby ZMPG S.A. od ostatecznie ustalonej stawki netto tj. po uprzednim uwzględnieniu zniżek wynikających z pozostałych zapisów niniejszej taryfy. Zniżka zostanie przyznana po pozytywnej weryfikacji przez służby ZMPG S.A. certyfikatu w systemie ESI aktualnego na dzień zawinięcia statku. Ubiegając się o ww. zniżkę, przedstawiciel statku zobowiązany jest do zgłoszenia prawa do zniżki oraz dostarczenia ważnego na dzień zawinięcia statku certyfikatu ESI w zgłoszeniu wejścia

składanym Głównemu Dyspozytorowi Portu poprzez platformę PCS - Moduł Maklerski:

c) co najmniej 24 godziny przed wejściem statku do portu,

d) jeśli czas podróży do portu przeznaczenia jest krótszy niż 24 godziny, najpóźniej w momencie wyjścia z poprzedniego portu.

W sytuacji, gdy PCS – Moduł Maklerski nie będzie działał lub nie będzie działał prawidłowo dopuszczalne jest dostarczenie ważnego na dzień zawinięcia statku certyfikatu ESI lub pocztą elektroniczną na adres: [glowny.dyspozytor@portgdansk.pl](mailto:glowny.dyspozytor@portgdansk.pl). Przekroczenie terminu 24 godzin, o którym mowa powyżej, z wyjątkiem sytuacji opisanej w punkcie §3 ust. 9 pkt d) powoduje utratę prawa do zniżki.

#### §4

1. Ustala się wysokość opłaty tonażowej dla statków żeglugi portowej i śródlądowej oraz dla kutrów rybackich i łodzi rybackich za:

- wykonywanie rejsów wewnątrzportowych,
- wejście statku do portu,
- wyjście statku z portu,

za 1 GT:

Lp.	Typ statku	Wysokość opłaty (PLN/1 GT)
1	Holowniki i pchacze	2,51
2	Barki, krypy i pontony - bez napędu	0,21
3	Barki i krypy z napędem	0,63
4	Bunkierki	0,63
5	Kutry rybackie i łodzie rybackie	0,00
6	Pozostałe statki	0,63

2. Ustala się zryczałtowaną roczną opłatę tonażową, pobieraną od statków stale zatrudnionych w porcie, wykonujących rejsy wewnątrzportowe oraz w rejonie Zatoki Gdańskiej. Złożenie do Zarządu Morskiego Portu Gdańsk S.A. deklaracji dotyczącej zapłaty zryczałtowanej rocznej opłaty tonażowej oraz zgłoszenie statków przez armatora w celu ustalenia wymiaru zryczałtowanej rocznej opłaty tonażowej za dany rok kalendarzowy, powinno nastąpić najpóźniej do dnia 15 stycznia danego roku kalendarzowego, którego te opłaty dotyczą. Termin określony w zdaniu poprzedzającym nie podlega przedłużeniu lub przywróceniu.



3. Wysokość zryczałtowanej rocznej opłaty tonażowej, o której mowa w § 4 ust.2, ustala się poprzez pomnożenie stawki opłaty jednorazowej określonej w § 4 ust.1 przez współczynnik 30. Zryczałtowana roczna opłata tonażowa może zostać zapłacona maksymalnie w dwóch równych ratach, wymagalnych na koniec pierwszego i trzeciego kwartału danego roku kalendarzowego. Kontrahenci rozpoczynający działalność w trakcie roku kalendarzowego, w terminie do jednego miesiąca od rozpoczęcia działalności składają deklarację zapłaty zryczałtowanej rocznej opłaty tonażowej i wpłacają zryczałtowaną roczną opłatę tonażową proporcjonalnie do pozostałej liczby pełnych miesięcy danego roku kalendarzowego w okresie od daty złożenia deklaracji do końca danego roku kalendarzowego. Ta sama zasada dotyczy kontrahentów kończących działalność w Porcie Gdańsk w trakcie roku kalendarzowego, którzy w terminie do 30 dni od daty zakończenia działalności złożą do Zarządu Morskiego Portu Gdańsk S.A. wniosek o zwrot niewykorzystanej części zryczałtowanej rocznej opłaty tonażowej, zawierający odpowiednie dokumenty potwierdzające zakończenie działalności w Porcie Gdańsk przez kontrahenta ubiegającego się o zwrot niewykorzystanej części opłaty lub oświadczenie kontrahenta w tej kwestii.
4. Statki niewymienione w ust. 2 uiszczają jednorazowe opłaty tonażowe zgodnie z ust. 1.

#### §5

Ustala się wysokość opłaty tonażowej dla statków wchodzących do portu w innym celu niż wykonywanie czynności handlowych:

a)	schronienie przed niepogodą	0,00 PLN;
b)	uzyskanie pomocy lekarskiej dla chorego członka załogi lub pasażera	
c)	złożenie oficjalnej kurtuazyjnej wizyty	
d)	lodołamacze	
e)	statki szkolne	
f)	statki sportowe	
g)	statki hydrograficzne	
h)	jachty sportowe i rekreacyjne	
i)	każdy statek poniżej 6 metrów długości	
j)	statki żeglugi portowej i śródlądowej - uzupełnienie paliwa, materiałów lub wyposażenia	
k)	statki żeglugi portowej i śródlądowej - remont, przebudowa, rozbiórka lub złomowanie	

Statki wymienione w § 5 ponoszą koszty odbioru odpadów w pełnej wysokości.

## §6

1. Ustala się opłatę przystaniową dla statków żeglugi morskiej pobieraną za korzystanie przez statek z nabrzeża lub przystani za 1 GT:

Lp.	Typ statku	Czas użytkowania infrastruktury portowej	Wysokość opłaty (PLN/1 GT)
1	Promy i statki pasażersko-towarowe, "ro-ro", samochodowce, pasażerskie	Za czas zajmowania nabrzeża uzasadniony potrzebami handlowymi oraz za pierwsze 12 godzin przed i 4 godziny po tym czasie	0,33
2	Zbiornikowce, masowce, gazowce	Za czas zajmowania nabrzeża uzasadniony potrzebami handlowymi oraz za pierwsze 12 godzin przed i 4 godziny po tym czasie	0,63
3	Pozostałe statki	Za czas zajmowania nabrzeża uzasadniony potrzebami handlowymi oraz za pierwsze 12 godzin przed i 4 godziny po tym czasie	0,87

2. Wysokość opłaty przystaniowej dla statków każdego typu linii regularnej i promów wchodzących do portu:
  - a. co najmniej 8 razy w tygodniu wynosi 45%,
  - b. co najmniej 6 razy w tygodniu wynosi 50%,
  - c. co najmniej 4 razy w tygodniu wynosi 55%,
  - d. 3 razy w tygodniu wynosi 65%,
  - e. 2 razy w tygodniu wynosi 70%,
  - f. 1 raz w tygodniu wynosi 75%,
  - g. rzadziej niż 1 raz w tygodniu, jednak nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu wynosi 80%,
  - h. przynajmniej 1 raz na 2 miesiące wynosi 90 %,odpowiedniej stawki opłaty określonej w ust. 1.

3. Wysokość opłaty przystaniowej wskazanej w § 6 ust. 2 liczona jest oddzielnie dla poszczególnych typów linii regularnej wskazanych w § 2 ust. 2.
4. W przypadku, gdy statek wykonujący czynności załadunkowe/wyładunkowe korzysta podczas pobytu w porcie z nabrzeży lub przystani należących do Zarządu Morskiego Portu Gdańsk S.A. i do innych właścicieli, wysokość opłaty przystaniowej pobieranej przez Zarząd Morskiego Portu Gdańsk S.A. wynosi 50% odpowiedniej stawki opłaty wymienionej w ust. 1.
5. Dla nowo zbudowanych statków żeglugi morskiej i nowo zbudowanych kadłubów wychodzących z portu oraz statków wchodzących do portu w celu remontu, przebudowy, rozbiórki, złomowania, dokonania prób uciążu bądź uzupełnienia paliwa, prowiantu lub materiałów wyposażenia i niewykonujących czynności handlowych, jeżeli ich pobyt w porcie ogranicza się jedynie do czasu niezbędnego do wykonania tych czynności, opłata wynosi 50% odpowiedniej stawki opłaty określonej w ust. 1.
6. Dla statków żeglugi morskiej wchodzących do portu wyłącznie na postój i niewykonujących czynności handlowych, opłata wynosi 50% odpowiedniej stawki opłaty określonej w ust. 1.
7. Pozostawianie statku przy nabrzeżu po czasie użytkowania nabrzeża określonym w ust. 1 traktowane jest jako postój statku, za co Zarząd Morskiego Portu Gdańsk S.A. pobiera opłatę postojową, której wysokość oraz warunki postoju określono w odrębnym **Cenniku opłat postojowych Zarządu Morskiego Portu Gdańsk S.A.**

## §7

1. Ustala się opłatę przystaniową dla statków żeglugi portowej i śródlądowej oraz dla kutrów rybackich i łodzi rybackich, pobieraną za korzystanie przez statek z nabrzeża lub przystani za 1 GT:

Lp.	Typ statku	Wysokość opłaty (PLN/1 GT)
1	Holowniki i pchacze	0,39
2	Barki, krypy i pontony - bez napędu	0,08
3	Barki i krypy z napędem	0,21
4	Bunkierki	0,21
5	Kutry rybackie i łodzie rybackie	0,00
6	Pozostałe statki	0,21

2. Ustala się zryczałtowaną roczną opłatę przystaniową, pobieraną od statków stale zatrudnionych w porcie, wykonujących rejsy wewnątrzportowe oraz w rejonie Zatoki

Gdańskiej. Złożenie do Zarządu Morskiego Portu Gdańsk S.A. deklaracji dotyczącej zapłaty zryczałtowanej rocznej opłaty przystaniowej oraz zgłoszenie statków przez armatora w celu ustalenia wymiaru zryczałtowanej rocznej opłaty przystaniowej za dany rok kalendarzowy, powinno nastąpić najpóźniej do 15 stycznia danego roku kalendarzowego, którego te opłaty dotyczą. Termin określony w zdaniu poprzedzającym nie podlega przedłużeniu lub przywróceniu.

3. Wysokość zryczałtowanej rocznej opłaty przystaniowej, o której mowa w § 7 ust.2, ustala się poprzez pomnożenie stawki opłaty jednorazowej określonej w § 7 ust.1 przez współczynnik 30. Zryczałtowana roczna opłata przystaniowa może zostać zapłacona maksymalnie w dwóch równych ratach, wymagalnych na koniec pierwszego i trzeciego kwartału danego roku kalendarzowego. Kontrahenci rozpoczynający działalność w trakcie roku kalendarzowego, w terminie do jednego miesiąca od rozpoczęcia działalności składają deklarację zapłaty zryczałtowanej rocznej opłaty przystaniowej i wpłacają zryczałtowaną roczną opłatę przystaniową proporcjonalnie do pozostałej liczby pełnych miesięcy danego roku kalendarzowego, w okresie od daty złożenia deklaracji do końca danego roku kalendarzowego. Ta sama zasada dotyczy kontrahentów kończących działalność w Porcie Gdańsk w trakcie roku kalendarzowego, którzy w terminie do 30 dni od daty zakończenia działalności złożą do Zarządu Morskiego Portu Gdańsk S.A. wniosek o zwrot niewykorzystanej części zryczałtowanej rocznej opłaty przystaniowej, zawierający odpowiednie dokumenty potwierdzające zakończenie działalności w Porcie Gdańsk przez kontrahenta ubiegającego się o zwrot niewykorzystanej części opłaty lub oświadczenie kontrahenta w tej kwestii.
4. Statki niewymienione w ust. 2 uiszczają jednorazowe opłaty przystaniowe zgodnie z ust. 1.
5. Zryczałtowane roczne i jednorazowe opłaty przystaniowe obejmują należności Zarządu Morskiego Portu Gdańsk S.A. za pozostawianie statku przy nabrzeżu do czterech godzin po zakończeniu czynności eksploatacyjnych lub handlowych. Pozostawianie statku przy nabrzeżu po tym czasie traktowane jest jako postój statku, za co Zarząd Morskiego Portu Gdańsk S.A. pobiera opłatę postojową, której wysokość oraz warunki postoju określono w odrębnym Cenniku opłat postojowych Zarządu Morskiego Portu Gdańsk S.A.

## §8

Ustala się wysokość opłaty przystaniowej dla statków wchodzących do portu w innym celu niż wykonywanie czynności handlowych:

a)	schronienie przed niepokodą	
b)	uzyskanie pomocy lekarskiej dla chorego członka załogi lub pasażera	
c)	złożenie oficjalnej kurtuazyjnej wizyty	
d)	lodołamacze	
e)	statki szkolne	

f)	statki sportowe	0,00 PLN;
g)	statki hydrograficzne	
h)	jachty sportowe i rekreacyjne	
i)	każdy statek poniżej 6 metrów długości	
j)	statki żeglugi portowej i śródlądowej - uzupełnienie paliwa, materiałów lub wyposażenia	
k)	statki żeglugi portowej i śródlądowej - remont lub przebudowa	

### §9

1. Ustala się opłatę pasażerską pobieraną za zejście pasażera na ląd albo za wejście pasażera na statek:

Lp.	Typ statku	Wysokość opłaty (PLN/1 pasażer)
1	Promy i statki pasażersko-towarowe	4,95
2	Statki pasażerskie i inne statki żeglugi morskiej	8,50
3	Statki żeglugi portowej i śródlądowej w ruchu krajowym	0,00

2. Wysokość opłaty pasażerskiej obliczana jest na podstawie liczby pasażerów wykazanych w zgłoszeniu wejścia lub wyjścia statku do portu, dostępnym w systemie NSW (National Single Window).
3. Opłata za pasażera odbywającego podróż statkiem pasażerskim w ruchu okrężnym pobierana jest jednokrotnie.
4. Wysokość opłaty pasażerskiej dla statków żeglugi morskiej wykonujących rejsy do 80 mil morskich wynosi 20% stawki opłaty określonej w ust. 1 - lp. 2 tabeli.

### §10

1. Ustala się opłatę kolejową dla pojazdów kolejowych za korzystanie z portowej infrastruktury kolejowej, będącej w zarządzie Zarządu Morskiego Portu Gdańsk S.A. w oparciu o Regulamin Dostępu do Obiektu Infrastruktury Usługowej Bocznica Kolejowa ZMPG S.A., który został umieszczony na stronie internetowej [www.portgdansk.pl](http://www.portgdansk.pl) w zakładce Port/Dostęp do portu. Ww. Regulamin zawiera również definicję pojęć użytych w niniejszym §.

2. Opłaty za korzystanie z infrastruktury usługowej Operatora wnoszone są przez Przewoźnika kolejowego w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni kalendarzowych od daty wystawienia przez Operatora faktury na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
3. Obciążenie finansowe, o którym mowa powyżej będzie wystawiane przez Operatora Obiektu infrastruktury usługowej w ciągu 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od daty zakończenia świadczenia usługi.
4. Cennik opłat za usługi w ramach dostępu do obiektu infrastruktury usługowej ZMPG S.A.

Lp.	Rodzaj usługi*	Jednostka	Cena PLN**
1.	Dostęp do OIU WOC I	wagon	0 PLN
2.	Dostęp do OIU WOC II	wagon	31,66 PLN
3.	Dostęp do OIU Oliwskie	wagon	9,91 PLN
4.	Dostęp do OIU Wiślane - Szczecińskie	wagon	7,28 PLN
5.	Dostęp do OIU Tory dojazdowe do terminali towarowych w Porcie Północnym	wagon	4,15 PLN
6.	Dostęp do OIU Przemysłowe	wagon	14,21 PLN
7.	Dostęp do OIU Bytomskie	wagon	17,43 PLN
8.	Dostęp do OIU Westerplatte	wagon	0 PLN

5. Cennik opłat usług w obiekcie infrastruktury usługowej ZMPG S.A.

Lp.	Rodzaj usługi*	Jednostka	Cena PLN**
1.	Tor odstawczy OIU WOC I	PLN/godz./wagon	5,77 PLN
2.	Tor przeładunkowy OIU WOC I	PLN/godz./wagon	5,77 PLN
3.	Tor odstawczy OIU WOC II	PLN/godz./wagon	1,45 PLN
4.	Tor przeładunkowy OIU WOC II	PLN/godz./wagon	1,45 PLN
5.	Tor odstawczy OIU Oliwskie	PLN/godz./wagon	5,77 PLN
6.	Tor przeładunkowy OIU Oliwskie	PLN/godz./wagon	5,77 PLN
7.	Tor odstawczy OIU Wiślane - Szczecińskie	PLN/godz./wagon	5,77 PLN
8.	Tor przeładunkowy OIU Wiślane - Szczecińskie	PLN/godz./wagon	5,77 PLN
9.	Tor odstawczy OIU Tory dojazdowe do terminali towarowych w Porcie Północnym	PLN/godz./wagon	5,77 PLN
10.	Tor przeładunkowy OIU Tory dojazdowe do terminali towarowych w Porcie Północnym	PLN/godz./wagon	5,77 PLN
11.	Tor odstawczy OIU Przemysłowe	PLN/godz./wagon	5,77 PLN
12.	Tor przeładunkowy OIU Przemysłowe	PLN/godz./wagon	5,77 PLN
13.	Tor odstawczy OIU Westerplatte	PLN/godz./wagon	1,45 PLN
14.	Tor przeładunkowy OIU Westerplatte	PLN/godz./wagon	1,45 PLN

\*do każdej usługi należy doliczyć opłatę za obsługę wniosku zgodnie z zapisami Regulaminu Dostępu do Obiektu Infrastruktury Usługowej Bocznica Kolejowa ZMPG S.A.

\*\*do każdej opłaty należy doliczyć podatek VAT zgodnie z obowiązującą stawką.

6. Ustala się opłatę drogową za korzystanie z dróg kołowych i placów manewrowych wchodzących w skład portowej infrastruktury drogowej, będącej w zarządzie Zarządu Morskiego Portu Gdańsk S.A. w wysokości:
  - 0,00 PLN/ pojazd drogowy
7. Ustala się opłatę za skorzystanie z PCS-MT w wysokości 9,95 PLN za każdy jeden kontener (bez względu na jego rozmiar), względem którego gestor (lub jego przedstawiciel) ładunku znajdującego się w tym kontenerze zadeklarował w systemie informatycznym terminala (podmiotu prowadzącego magazyn czasowego składowania) w Porcie Gdańsk, wybór PCS-MT do wykonania automatycznej obsługi komunikatów w formacie EDIFACT dotyczących towarów znajdujących się w danym kontenerze, o której mowa w § 2 ust.15, i obsługa taka została przez PCS-MT wykonana. Opłata pobierana jest od gestora ładunku (lub jego przedstawiciela), za pośrednictwem terminala, na terenie którego ten kontener się znajduje lub znajdował i którego system informatyczny pośredniczył w wyborze przez gestora ładunku (lub jego przedstawiciela) w skorzystaniu z automatycznej obsługi przez PCS-MT. Termin płatności faktur obejmujących opłaty za korzystanie z PCS-MT wynosi 14 dni od daty wystawienia faktury. Zarząd Morskiego Portu Gdańsk S.A. w osobnym komunikacie z miesięcznym wyprzedzeniem poinformuje o dacie wprowadzenia opłaty wskazanej powyżej.

## §11

Stosownie do zalecenia Międzynarodowej Organizacji Pracy Nr 138, dotyczącego udogodnień socjalno-kulturalnych dla marynarzy w portach i na morzu z 1970 r., Zarząd Morskiego Portu Gdańsk S.A. pobiera opłaty na fundusz socjalny i kulturalny dla marynarzy w wysokości PLN 0,02/1 GT. Opłata nie może przekroczyć jednorazowo 437,23 PLN.

## §12

Wysokość Opłat podlegać będzie waloryzacji po upływie każdego roku kalendarzowego o średnioroczny wzrost wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa GUS za rok poprzedni, wyłącznie w razie, gdy wskaźnik ten wyniesie powyżej 100. Zmiana wysokości Opłat z tytułu waloryzacji nie stanowi zmiany warunków Taryfy. Opłaty, których wysokość zostanie zwaloryzowana w powyższy sposób, będzie obowiązywać od dnia 1 kwietnia każdego roku kalendarzowego.

## §13

Postanowienia szczególne:

1. Drobnicowce przewożące wyłącznie kontenery rozlicza się jak kontenerowce.
2. Pobiera się jednokrotną opłatę tonażową i przystaniową od statków żeglugi morskiej dokonujących wyjścia na redę pomiędzy czynnościami wyładunkowymi i/lub załadunkowymi.

3. Roczne opłaty wynikające z zasad określonych w § 4 oraz w § 7 stosuje się również dla statków żeglugi morskiej uprawiających wyłącznie żeglugę w rejonie Zatoki Gdańskiej.
4. Dla statków wchodzących do Portu Gdańsk spoza rejonu Zatoki Gdańskiej i/lub wychodzących z Portu Gdańsk poza rejon Zatoki Gdańskiej do obliczenia opłat portowych stosuje się § 3 i § 6.
5. Za wykonanie prób technicznych na akwenach ZMPG S.A. wprowadza się opłatę - 3123,06 PLN za każdą próbę.
6. ZMPG S.A., w szczególnych przypadkach, na uzasadniony wniosek armatora lub agenta, może zastosować stawkę opłat portowych w innej wysokości, niż wysokość wskazana w treści Taryfy opłat portowych ZMPG S.A. lub zastosować dodatkowe, uzasadnione gospodarczo upusty, niewynikające bezpośrednio z treści Taryfy.
7. W przypadku naruszenia przepisów zawartych w § 2 ust. 1 lit. a) i b) nie będą miały zastosowania zapisy zawarte w § 3 ust. 2 oraz § 6 ust. 2, przy wejściach statków do portu w okresie kolejnych 2 (dwóch) miesięcy.
8. W przypadku naruszenia przez armatora lub reprezentującego go agenta warunków płatności z tytułu zawinięć statków żeglugi liniowej określonych przez ZMPG S.A. na fakturze wystawionej z tego tytułu, ZMPG S.A. ma prawo do zawieszenia upustów od opłat portowych określonych w § 3 ust. 2 oraz §. 6 ust. 2, do czasu uregulowania zaległości płatniczych wraz z odsetkami względem ZMPG S.A. przez armatora lub jego agenta.
9. Niniejsza taryfa obowiązuje od 1 kwietnia 2025 r.



## **Cennik opłat postojowych Zarządu Morskiego Portu Gdańsk S.A.**

Niniejszy cennik, określający warunki postoju statków w porcie oraz wysokość opłat postojowych za postój statku został przyjęty uchwałą Zarządu ZMPG S.A nr 34/2025 z dnia 24 stycznia 2025 r.

### **§1**

1. Opłata postojowa określona w niniejszym cenniku pobierana jest od:
  - a. statków, które zgodnie z pisemnym zgłoszeniem wejścia statku do portu złożonym do Głównego Dyspozytora Portu, wchodzą do portu wyłącznie na postój;
  - b. statków żeglugi morskiej, portowej lub śródlądowej, które korzystają z nabrzeża lub przystani po upływie 12 godzin od zacumowania przed rozpoczęciem czynności handlowych;
  - c. statków żeglugi morskiej, portowej lub śródlądowej, które korzystają z nabrzeża lub przystani po upływie 4 godzin od zakończenia czynności handlowych;
  - d. Statków żeglugi morskiej, portowej i śródlądowej, które korzystają z nabrzeża lub przystani wyłącznie w celu postoju (za cały okres korzystania).
2. Opłata postojowa naliczana jest za metr bieżący (mb) długości statku za każdą rozpoczętą dobę postoju i jest stawką netto wyrażoną w PLN.
3. Celem prawidłowego naliczenia opłaty postojowej statek przybywający do portu zobowiązany jest do złożenia Głównemu Dyspozytorowi Portu pisemnego zgłoszenia wejścia lub wyjścia statku do i z portu zgodnie z zapisami obowiązującymi w "Taryfie opłat portowych Zarządu Morskiego Portu Gdańsk S.A".
4. Celem prawidłowego określenia czasu postoju statku zobowiązuje się przedstawiciela statku do dostarczenia Głównemu Dyspozytorowi Portu dokumentu "Statement of facts" (zestawienie faktów) potwierdzonego przez każdą ze stron tj. operatora przeładunkowego i kapitana statku.
5. Każdorazowo, po zgłoszeniu przez armatora lub reprezentującego go agenta wejścia statku do portu, warunki postoju oraz miejsce postoju określa Główny Dyspozytor Portu.
6. Podstawą do ustalenia wysokości opłaty postojowej jest odpowiednie aktualne międzynarodowe świadectwo pomiarowe statku lub ważna karta bezpieczeństwa, które zobowiązany jest doręczyć Zarządowi Morskiego Portu Gdańsk S.A. kapitan statku lub przedstawiciel armatora - agent.
7. W przypadkach spornych, obowiązującymi są dane statku zawarte w Rejestrze Żeglugowym Lloyda.

### **§2**

Ustala się wysokość opłat postojowych dla statków żeglugi morskiej, portowej lub śródlądowej cumujących przy nabrzeżach portowych, z wyłączeniem statków, o których mowa w § 3 niniejszego cennika, według następujących stawek naliczanych za metr bieżący długości statku.

Lp.	Typ statku	Czas użytkowania infrastruktury portowej	Wysokość opłaty (PLN/1mb/doba)
1	Promy i statki pasażersko-towarowe, "ro-ro", samochodowce, pasażerskie	Za czas zajmowania nabrzeża po upływie 12 godzin od zacumowania przed rozpoczęciem czynności handlowych oraz po upływie 4 godzin od zakończenia ww. czynności	26
2	Zbiornikowce, masowce, gazowce	Za czas zajmowania nabrzeża po upływie 12 godzin od zacumowania przed rozpoczęciem czynności handlowych oraz po upływie 4 godzin od zakończenia ww. czynności	24
3	Pozostałe statki	Za czas zajmowania nabrzeża po upływie 12 godzin od zacumowania przed rozpoczęciem czynności handlowych oraz po upływie 4 godzin od zakończenia ww. czynności	22
4	Wszystkie statki zgodnie §1 pkt.1a	Za czas zajmowania nabrzeża od momentu zacumowania do momentu odcumowania do/od infrastruktury portowej	27

W przypadku złożenia przez armatora/agenta pisemnego zgłoszenia do Głównego Dyspozytora Portu dotyczącego chęci korzystania z infrastruktury portowej przed lub po operacji przeładunkowej towaru:

- a) po godz. 12:00 w dni robocze,
- b) w dni ustawowo wolne od pracy,

naliczana będzie opłata postojowa zwiększona o 30% stawki podstawowej wynikającej z niniejszego cennika za każdą rozpoczętą dobę od początku trwania każdej czynności.

W przypadku braku złożenia przez armatora/agenta pisemnego zgłoszenia do Głównego Dyspozytora Portu chęci korzystania z infrastruktury portowej przed lub po operacji przeładunkowej towaru, naliczana będzie opłata postojowa zwiększona o 50% stawki podstawowej wynikającej z niniejszego cennika za każdą rozpoczętą dobę od początku trwania każdej czynności.

### §3

Warunki postoju statku przy nabrzeżu powyżej piątej doby, będą przedmiotem odrębnych ustaleń pomiędzy Zarządem Morskiego Portu Gdańsk S.A. a armatorem lub jego przedstawicielem - agentem.

### §4

Od statków, które na mocy odrębnych przepisów, a w szczególności przepisów Ustawy o portach i przystaniach morskich, zwolnione są z opłat portowych, Zarząd Morskiego Portu Gdańsk S.A. nie pobiera opłaty postojowej.

## §5

Wysokość Opłat podlegać będzie waloryzacji po upływie każdego roku kalendarzowego o średnioroczny wzrost wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa GUS za rok poprzedni, wyłącznie w razie, gdy wskaźnik ten wyniesie powyżej 100. Zmiana wysokości Opłat z tytułu waloryzacji nie stanowi zmiany warunków Taryfy. Opłaty, których wysokość zostanie zwaloryzowana w powyższy sposób będą obowiązywać od dnia 01 kwietnia każdego roku kalendarzowego.

Niniejszy cennik opłat postojowych obowiązuje od dnia 1 kwietnia 2025 r.

## **Pobór wody na statku**

Kapitan lub agent statku zawijającego do Portu Gdańsk, chcący korzystać z wody pitnej powinni postępować zgodnie z następującą procedurą:

- Skontaktować się z dostawcą wody na statek, dostępnym pod numerem telefonu +48 58 737 67 81, celem zgłoszenia zapotrzebowania na wodę oraz ustalenia miejsca jej poboru w porcie;
- Spisać wraz z dostawcą wody protokół z wyszczególnieniem:
  - danych płatnika za pobór wody (nazwa firmy lub osoby fizycznej, adres, NIP, KRS)
  - ilości wydanej wody na statek.

Rozliczenie za dostarczoną wodę odbywa się wg następującej ceny – 38,67 PLN/m<sup>3</sup> netto.

Minimum opłaty za wodę pitną stanowi należność za 5 m<sup>3</sup> lub 5 ton wody.

Niniejszy cennik obowiązuje od 1 kwietnia 2025 r.