

Regulamin Świadczenia Usług Telekomunikacyjnych ZMPG S.A.

Regulamin Świadczenia Usług Telekomunikacyjnych, zwany dalej Regulaminem, określa zakres i warunki wykonywania usług przez Usługodawcę Telekomunikacyjnego – ZMPG S.A., ul. Zamknięta 18, 80-955 Gdańsk, nr KRS: 0000040398, działającą na podstawie zaświadczenia wydanego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej o wpisie w rejestrze przedsiębiorców telekomunikacyjnych.

Regulamin niniejszy wchodzi w życie 01 kwietnia 2014 roku i od tego dnia obowiązuje bezterminowo wszystkich odbiorców usług telekomunikacyjnych świadczonych przez ZMPG SA.

1. Definicje

Użyte w Regulaminie określenia mają następujące znaczenie:

- 1.1. Abonament - miesięczna opłata, wg cennika opłat, za użytkowane numery telefoniczne objęte umową, uzależniona od ilości użytkowanych numerów.
- 1.2. Abonent - podmiot (osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, osoba prawna), z którym Usługodawca zawarł pisemną umowę o świadczenie usług.
- 1.3. Dział Teleinformatyki - ZOM - jednostka organizacyjna Usługodawcy odpowiedzialna za kompleksową obsługę umowy.
- 1.4. Usługodawca – ZMPG S.A. zarejestrowana w Gdańsku, ul. Zamknięta 18, 80-955, nr KRS: 0000040398.
- 1.5. Sieć Usługodawcy - urządzenia telekomunikacyjne i linie telekomunikacyjne zestawione i połączone w sposób umożliwiający przekaz sygnałów pomiędzy określonymi zakończeniami sieci, za pomocą przewodów miedzianych, światłowodowych, fal radiowych lub innych środków wykorzystujących energię elektromagnetyczną, eksploatowane przez Usługodawcę w rozumieniu ustawy z dnia 16 lipca 2004 roku Prawo Telekomunikacyjne (Dz. U. 2004 Nr 171, poz. 1800 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą.
- 1.6. Siła wyższa - zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia, a w szczególności: działanie sił przyrody, wojna, strajki, zamieszki, demonstracje, niepokoje społeczne, awarie w dostawie energii, zmiana przepisów prawa, akty władzy państwowej, samorządowej.
- 1.7. Umowa - umowa z Abonentem, na podstawie, której Usługodawca zobowiązuje się do udostępniania lub świadczenia usług telekomunikacyjnych na rzecz Abonenta, a Abonent zobowiązuje się do terminowego regulowania należności za usługi i przestrzegania postanowień Umowy i Regulaminu.
- 1.8. Regulamin - Regulamin Świadczenia Usług Telekomunikacyjnych.
- 1.9. Urządzenia Abonenckie - wszelkie urządzenia udostępniane Abonentowi na czas trwania Umowy w celu świadczenia Usług na rzecz Abonenta, które pozostają własnością Usługodawcy niezależnie od miejsca ich instalacji.
- 1.10. Usługi - usługi telekomunikacyjne świadczone na rzecz Abonenta przez Usługodawcę.
- 1.11. Cennik opłat za usługi telekomunikacyjne - zestawienie opłat za usługi telekomunikacyjne świadczone na podstawie Umowy oraz opłat dodatkowych, które mogą być odpłatnie świadczone Abonentowi na jego życzenie. Aktualny Cennik na stałe publikowany jest na stronie internetowej <http://www.portgdansk.pl/>.
- 1.12. Ustawa – ustawa z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. Nr 171.1800 z późniejszymi zmianami).

2. Przedmiot postanowień zawieranych Umów

- 2.1. Usługodawca zobowiązuje się do świadczenia usług telekomunikacyjnych na podstawie Umowy zawartej w formie pisemnej. Szczegółowe warunki Umowy określono:
 - 2.1.1. na druku Umowy;
 - 2.1.2. w Regulaminie;
- 2.2. Abonent zobowiązuje się do realizowania świadczeń finansowych, za świadczone na jego rzecz Usługi Usługodawcy.

3. Warunki zawarcia Umowy

- 3.1. Umowa może zostać zawarta na czas nieokreślony lub określony.
- 3.2. Określony czas trwania umowy może zostać ustalony na podstawie indywidualnych uzgodnień pomiędzy stronami.
- 3.3. Jedynymi stronami Umowy są:
 - 3.3.1. Usługodawca
 - 3.3.2. Abonent
- 3.4. Abonentem może zostać każda osoba prawna lub fizyczna prowadząca działalność gospodarczą.
- 3.5. Do zawarcia Umowy niezbędna jest prawidłowa identyfikacja Abonenta. W tym celu, przed podpisaniem Umowy, Abonent przedstawi Usługodawcy:
 - 3.5.1. w przypadku, gdy Abonentem jest osobą fizyczną, prowadzącą działalność gospodarczą:
 - 3.5.1.1. dowód osobisty lub paszport;
 - 3.5.1.2. dokument potwierdzający posiadany numer NIP;
 - 3.5.1.3. dokument potwierdzający posiadany numer REGON;
 - 3.5.1.4. wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
 - 3.5.2. w przypadku, gdy Abonentem jest spółka nie posiadająca osobowości prawnej:
 - 3.5.2.1. dowód osobisty lub paszport wszystkich wspólników;
 - 3.5.2.2. dokument potwierdzający posiadany numer NIP;
 - 3.5.2.3. dokument potwierdzający posiadany numer REGON;
 - 3.5.2.4. wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wszystkich wspólników.
 - 3.5.3. w przypadku, gdy Abonentem jest podmiot posiadający osobowość prawną:
 - 3.5.3.1. dokument potwierdzający posiadany numer NIP;
 - 3.5.3.2. dokument potwierdzający posiadany numer REGON;
 - 3.5.3.3. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego;
 - 3.5.3.4. jeżeli przedstawiciel Abonenta nie jest odpowiednio umocowany prawnie w Krajowym Rejestrze Sądowym, stosowne upoważnienie do wyłącznego występowania w imieniu Abonenta jako stronie Umowy;
 - 3.5.3.5. dowód osobisty lub paszport przedstawiciela Abonenta.
- 3.6. Usługodawca ma prawo odmówić zawarcia Umowy w szczególności, gdy:
 - 3.6.1. proponowany przez Abonenta zakres lub sposób korzystania z sieci może niekorzystnie wpłynąć na obsługę pozostałych użytkowników Sieci Usługodawcy;
 - 3.6.2. brak jest możliwości technicznych realizacji Usługi;
 - 3.6.3. Abonent, który nie jest dysponentem lokalu, nie uzyskał zgody od dysponenta lokalu na zainstalowanie okablowania lub urządzeń niezbędnych do świadczenia Usług;
 - 3.6.4. z innych powodów, z zastrzeżeniem, iż taka odmowa nie jest sprzeczna z ustawą.

4. Uruchomienie Usługi

- 4.1. Wykonanie instalacji u Abonenta oraz podłączenie urządzeń końcowych wykonuje:
 - 4.1.1. Usługodawca na koszt własny w ramach opłat za przyznanie numeru w budynkach, budowlach będących jego własnością.

- 4.1.2. Abonent na własny koszt w budynkach, budowlach, obiektach tymczasowych nie będących własnością Usługodawcy.
- 4.1.3. Abonent na własny koszt w budynkach, budowlach będących własnością Usługodawcy, w celu przystosowania jej dla swoich potrzeb.
- 4.2. Zawarta Umowa zobowiązuje Usługodawcę do wykonania instalacji, zgodnie z punktem 4.1.1 - doprowadzenia niezbędnego okablowania do punktu odbioru usługi w lokalu Abonenta w terminie do 14 dni od daty dostarczenia przez Abonenta wszystkich dokumentów niezbędnych do wykonania podłączenia.
- 4.3. Zawarta Umowa zobowiązuje Abonenta do wykonania instalacji, zgodnie z punktem 4.1.2 - doprowadzenia niezbędnego okablowania do punktu odbioru usługi w lokalu Abonenta w terminie do 14 dni od daty dostarczenia przez Abonenta wszystkich dokumentów niezbędnych do wykonania podłączenia.
- 4.4. Abonent zobowiązany jest do dostarczenia Usługodawcy w terminie do 7 dni wszystkich niezbędnych dokumentów niezbędnych do wykonania instalacji, zgodnie z punktem 4.1. Dokumentami takimi są:
 - 4.4.1. w przypadku, gdy Abonent jest prawnym dysponentem lokalu, w którym wybudowana zostanie instalacja, dokument stwierdzający prawo Abonenta do dysponowania lokalem. Dostarczenie dokumentu potwierdzającego prawo Abonenta do dysponowania lokalem nie dotyczy Abonentów dysponujących lokalem na podstawie umowy najmu lub dzierżawy zawartej z ZMPG S.A.
 - 4.4.2. W przypadku, gdy Abonent nie jest prawnym dysponentem lokalu, w którym wybudowana zostanie instalacja, dokument wystawiony przez dysponenta lokalu, w którym dysponent wyraża formalną zgodę na wykonanie instalacji w lokalu, którym dysponuje oraz dokument stwierdzający prawo do dysponowania lokalem;
 - 4.4.3. w przypadku, gdy Abonent nie jest prawnym dysponentem lokalu, w którym wybudowana zostanie instalacja, pisemne oświadczenie, w którym Abonent bierze na siebie pełną odpowiedzialność za skutki realizacji Umowy w stosunku do dysponenta lokalu, w tym za instalacje okablowania w lokalu oraz w stosunku do Usługodawcy za niedotrzymanie warunków Umowy, jeżeli sytuacja taka będzie miała miejsce z winy dysponenta lokalu.
- 4.5. Abonent zobowiązany jest do:
 - 4.5.1. udostępnienia Usługodawcy odpowiednich pomieszczeń, w celu zainstalowania systemu okablowania i udzielenia Usługodawcy niezbędnej pomocy w procesie instalacji okablowania oraz przy dostosowywaniu urządzeń Abonenta do Sieci Usługodawcy;
 - 4.5.2. zabezpieczenia instalacji w pomieszczeniach lokalu przed jej uszkodzeniem, kradzieżą lub dostępem osób nieuprawnionych;
 - 4.5.3. umożliwienia Usługodawcy, w uzgodnionym terminie, dostępu do pomieszczeń lokalu w celu sprawdzenia stanu technicznego systemu okablowania oraz w razie potrzeby - jego naprawy, konserwacji lub wymiany.
- 4.6. Termin instalacji może ulec przedłużeniu, jeśli po zawarciu Umowy wystąpią niemożliwe wcześniej do przewidzenia problemy techniczne.
- 4.7. Jeżeli Usługodawca z przyczyn niezależnych od Abonenta w terminie 14 dni od daty dostarczenia przez Abonenta wszystkich dokumentów niezbędnych do wykonania podłączenia, nie wykona instalacji, zgodnie z punktem 4.1.1, Abonent ma prawo do natychmiastowego rozwiązania Umowy.
- 4.8. Jeżeli Abonent w terminie 14 dni od daty dostarczenia wszystkich dokumentów niezbędnych do wykonania podłączenia, nie wykona instalacji, zgodnie z punktem 4.1.2, Usługodawca ma prawo do natychmiastowego rozwiązania Umowy.
- 4.9. Jeżeli przedmiotem ustaleń zawartych w Umowie będzie również dostarczenie przez Usługodawcę urządzenia do komunikacji z siecią Usługodawcy, to przed odbiorem

usługi Abonent ma prawo oczekiwać od Usługodawcy wykonania wszelkich niezbędnych prac konfiguracyjnych tego urządzenia. W takiej sytuacji odbiór usługi musi nastąpić bezpośrednio po wykonaniu konfiguracji i stwierdzeniu tego faktu przez obie strony.

- 4.10. Usługodawca może odmówić przyłączenia urządzenia Abonenta do swojej Sieci, jeżeli to urządzenie nie uzyska pozytywnej oceny technicznej dokonanej przez przedstawiciela Usługodawcy.

5. Realizacja usługi

- 5.1. Dokładny zakres świadczonych Usług wskazuje załącznik nr 1.do Umowy oraz opis szczegółowy Usługi na stronie internetowej Usługodawcy: <http://www.portgdansk.pl>

5.2. Wyłączenia odpowiedzialności Usługodawcy:

- 5.2.1. Usługodawca nie odpowiada za przerwy w świadczeniu Usług oraz straty spowodowane przez wadliwe funkcjonowanie systemu z przyczyn niezależnych od Usługodawcy wywołanych działaniem Sił Wyższych;

- 5.2.2. Usługodawca nie odpowiada za przerwy w świadczeniu Usług oraz straty spowodowane przez wadliwe funkcjonowanie urządzeń lub oprogramowania Abonenta;

- 5.2.3. Usługodawca nie wyklucza występowania krótkich przerw w świadczeniu Usług, związanych z pracami modernizacyjnymi lub spowodowanych brakiem zasilania energią elektryczną w budynku. Przerwy takie nie podlegają reklamacji;

- 5.2.4. Usługodawca nie odpowiada za mechaniczne uszkodzenia oraz związane z tym przerwy w świadczeniu Usług spowodowane przez uszkodzenie systemu okablowania w lokalu Abonenta;

5.3. Prawa i obowiązki Abonenta:

- 5.3.1. Abonent zobowiązany jest do korzystania z Usług zgodnie z obowiązującym prawem (w tym do nie szkodenia innym Użytkownikom sieci za pośrednictwem Sieci Usługodawcy i przestrzegania prywatności ich zasobów, nawet, gdy nie są one odpowiednio chronione);

- 5.3.2. Abonent zobowiązany jest do korzystania z Sieci Usługodawcy stosownie do postanowień Regulaminu i Umowy, zgodnie z ich przeznaczeniem, specyfikacją, właściwościami, instrukcjami i zaleceniami Usługodawcy;

- 5.3.3. Abonent nie ma prawa do korzystania z Usług za pośrednictwem większej liczby urządzeń, niż tych, których dokładna liczba została ustalona w Umowie. Samowolne podłączanie i konfigurowanie większej liczby urządzeń stanowi rażące naruszenie Regulaminu;

- 5.3.4. Abonent nie ma prawa samowolnie rozbudowywać lub przebudowywać Sieci Usługodawcy;

- 5.3.5. Abonent nie ma prawa, bez uprzedniej pisemnej zgody Usługodawcy, udostępniać Usług świadczonych przez Usługodawcę osobom trzecim;

- 5.3.6. Abonent nie ma prawa, bez uprzedniej pisemnej zgody Usługodawcy, udostępniać Usług świadczonych przez Usługodawcę oraz nie ma prawa świadczyć na ich podstawie innych usług telekomunikacyjnych odpłatnie lub nieodpłatnie poza lokalem, którego dotyczy Umowa;

- 5.3.7. Abonent nie ma prawa, bez uprzedniej pisemnej zgody Usługodawcy, przenosić na rzecz osób trzecich jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy;

- 5.3.8. Niedotrzymanie obowiązków lub przekroczenie uprawnień przez Abonenta jest działaniem nieuprawnionym, stanowi rażące naruszenie warunków Regulaminu i może być podstawą do działań opisanych w punkcie 10.4 niniejszego Regulaminu.

- 5.4. Wszelkie prace konfiguracyjne i serwisowe wykonane na wniosek Abonenta są płatne. Wysokość opłat z tym związanych określa Cennik.
- 5.5. Pracownicy Usługodawcy nie mają obowiązku bezpłatnego lub płatnego usuwania awarii lub usterek w urządzeniu Abonenta, które uniemożliwiają odbiór Usług, a powstałych z przyczyn niezależnych od Usługodawcy.
- 5.6. Zmiana warunków Umowy w okresie obowiązywania Umowy możliwa jest za obopólną zgodą stron. Wymagana jest forma pisemna.
- 5.7. Obowiązujący Regulamin jest stale publikowany na stronie internetowej Usługodawcy: <http://www.portgdansk.pl/>. Usługodawca podaje do publicznej wiadomości treść każdej proponowanej zmiany w treści Regulaminu, Umowy i w Cenniku oraz doręczy propozycję zmian Abonentowi na piśmie, chyba że Abonent zażąda, aby informacje te dostarczyć mu indywidualnie wyłącznie drogą elektroniczną na wskazany przez Abonenta w tym celu adres poczty elektronicznej albo w inny sposób przewidziany w przepisach prawa - z wyprzedzeniem co najmniej jednego miesiąca przed wprowadzeniem zmian w życie. Abonentowi przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w przypadku braku akceptacji zmian. Wypowiedzenie powinno zostać doręczone Usługodawcy na piśmie, nie później niż przed datą wprowadzenia zmian w życie. Brak pisemnego oświadczenia Abonenta w powyższym terminie oznacza akceptację zmian. Jednocześnie w przypadku wypowiedzenia umowy przez Abonenta, Usługodawcy nie przysługują roszczenia odszkodowawcze.
- 5.8. Roszczenia odszkodowawcze, o których mowa w punkcie 5.7 stosuje się, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian, o których mowa w punkcie 5.7 następuje na skutek zmiany przepisów prawa, w tym usunięcia niedozwolonych postanowień umownych.

6. Rozwiązanie Umowy

- 6.1. Umowa na czas nieokreślony oraz określony może być wypowiedziana przez każdą ze stron, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
- 6.2. Umowa zawarta na czas określony może być przedłużona na czas nieokreślony na wniosek Abonenta.
- 6.3. Każda Umowa może zostać rozwiązana w każdym terminie, jeśli zaistnieją przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwiające realizację postanowień Umowy.
- 6.4. Wszelkie dokumenty dot. realizacji Umowy (w szczególności wnioski, porozumienia, wypowiedzenia, cesje, wyrażenie woli) muszą mieć formę pisemną i muszą być dostarczone drugiej stronie. Aby ich doręczenie było prawnie skuteczne dokumenty muszą być dostarczone drugiej stronie za pomocą przesyłki poleconej lub osobiście. Wymóg ten nie dotyczy zmian treści Regulaminu. Procedura zmian treści Regulaminu została opisana w punkcie 5.7 niniejszego Regulaminu.
- 6.5. Usługodawca może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 6.5.1. zmiany prawa, która uniemożliwia Usługodawcy świadczenie Usług;
 - 6.5.2. naruszenia istotnych postanowień Umowy przez Abonenta, a w szczególności:
 - 6.5.2.1. nie uregulowania w terminie przez Abonenta należności za wykonane Usługi;
 - 6.5.2.2. powtarzającego się lub ciągłego naruszania przez Abonenta postanowień Umowy lub Regulaminu;
 - 6.5.2.3. podłączania przez Abonenta do Sieci Usługodawcy lub do urządzeń z nią współpracujących, urządzeń mogących spowodować zakłócenia w pracy tej Sieci;
 - 6.5.2.4. stworzenia przez Abonenta zagrożenia dla interesów Usługodawcy lub innych użytkowników Sieci Usługodawcy;
 - 6.5.2.5. niemożliwości świadczenia Usług przez Usługodawcę z przyczyn zawinionych przez Abonenta;

- 6.5.2.6. wykorzystania przez Abonenta Usług świadczonych przez Usługodawcę do celów niezgodnych z prawem;
- 6.5.2.7. wszczęcia wobec Abonenta postępowania likwidacyjnego, upadłościowego, układowego, egzekucyjnego albo innego postępowania mającego na celu zawarcie porozumienia z wierzycielami Abonenta;
- 6.5.2.8. wystąpienia w stosunku do Abonenta lub Usługodawcy przypadku Siły wyższej trwającego dłużej niż 30 dni, który uniemożliwia lub w znaczącym stopniu ogranicza możliwość świadczenia Usług przez Usługodawcę lub na skutek którego Usługodawca zaprzestał świadczenia Usług w celu uniknięcia grożącej mu szkody.
- 6.6. Abonent może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku powtarzającego się rażącego naruszenia istotnych postanowień Umowy przez Usługodawcę, a w szczególności:
 - 6.6.1. nie uruchomienia Usługi w terminie ustalonym w Umowie z winy Usługodawcy;
 - 6.6.2. wystąpienia przerwy w świadczeniu Usług trwających dłużej niż 30 następujących po sobie dni z przyczyn zawinionych przez Usługodawcę.
- 6.7. Na długość trwania i warunki obowiązywania Umowy nie ma wpływu szczególny przypadek, gdy Abonent, z przyczyn niezależnych od Usługodawcy, zaprzestanie odbierać Usługi (np. poprzez opuszczenie przez Abonenta lokalu, w którym świadczona jest Usługa).
- 7. Cesja praw i obowiązków wynikających z Umowy**
 - 7.1. Prawa i obowiązki każdej ze stron Umowy mogą zostać scedowane na osobę trzecią.
 - 7.2. W przypadku cesji praw i obowiązków Abonenckich, Umowa z dotychczasowym Abonentem zostaje rozwiązana w ostatnim dniu miesiąca kalendarzowego, w którym cesja ma miejsce. Nowy Abonent przejmuje wszystkie prawa i obowiązki poprzedniego Abonenta z pierwszym dniem kolejnego miesiąca kalendarzowego. Na Umowie z nowym Abonentem zostanie umieszczony zapis o przejęciu praw i obowiązków poprzedniego Abonenta wynikających z poprzedniej Umowy.
 - 7.3. Cesji praw i obowiązków Abonenckich nie może być wykonana w okresie pomiędzy dwudziestym, a ostatnim dniem każdego miesiąca kalendarzowego.
 - 7.4. Warunkiem wykonania cesji musi być uregulowane saldo zobowiązań Abonenta wobec Usługodawcy.
 - 7.5. Cesja praw i obowiązków Abonenckich może zostać wykonana, a nowym Abonentem może zostać każda osoba, która spełni warunki zawarte w punktach 3.4, 3.5, 4.4.
 - 7.6. W przypadku zmiany danych na Umowie nieskutkujących zmianą podmiotu Abonenta (numery NIP i PESEL lub KRS pozostają bez zmian), cesja nie jest wymagana. W takim przypadku wystarczy dostarczenie w formie pisemnej Usługodawcy informacji o zmianie danych.
- 8. Przenoszenie numeru (numerów) do rezerwy**
 - 8.1. Przeniesienie numeru (numerów) do rezerwy polega na programowym zablokowaniu numeru (numerów) Abonenta na centrali Usługodawcy.
 - 8.2. Przeniesienie numeru (numerów) do rezerwy skutkuje brakiem możliwości wykonywania połączeń wychodzących oraz odbierania połączeń przychodzących na blokowany numer (numery) Abonenta.
 - 8.3. Numer przeniesiony do rezerwy jest zarezerwowany dla Abonenta będącego jego dotychczasowym użytkownikiem na czas wskazany przez Abonenta we wniosku lecz nie krótszy niż 1 miesiąc.
 - 8.4. Po okresie rezerwy numeru (numerów) Abonent ponownie jest naliczany wg stawek obowiązujących w aktualnym Cenniku usług telekomunikacyjnych.

- 8.5. Za przeniesienie numeru (numerów) do rezerwy Usługodawca pobiera comiesięczną opłatę za każdy numer przeniesiony do rezerwy - wysokość opłaty określa aktualny Cennik za usługi telekomunikacyjne.

9. Rozliczenia finansowe

- 9.1. Usługodawca ma prawo do pobierania opłat za świadczone na rzecz Abonenta Usługi zgodnie z zapisami Umowy i obowiązującym Cennikiem.
- 9.2. Abonent zobowiązuje się do realizowania świadczeń finansowych w postaci wpłat na rachunek bankowy wskazany przez Usługodawcę oraz w terminach wskazanych na fakturach.
- 9.3. W szczególnych przypadkach za zgodą Abonenta Usługodawca ma prawo do indywidualnego ustalenia ceny Usługi z Abonentem. Wówczas aktualny Cennik nie jest obowiązujący. Zapis o istnieniu szczególnych -indywidualnych ustaleń warunków realizacji Umowy z Abonentem musi znajdować się w Umowie.
- 9.4. Opłaty za świadczone Usługi pobierane są na podstawie wystawionych przez Usługodawcę faktur.
- 9.5. Opłaty za Usługi pobierane są do 14 dni od daty dostarczenia faktury do Abonenta w miesiącu kalendarzowym następującym bezpośrednio po miesiącu odbioru Usługi i naliczenia opłaty.
- 9.6. Opłaty za usługi pobierane są co miesiąc, w szczególnych przypadkach możliwe jest wystawienie faktury i przyjęcie opłaty za okres dłuższy niż 1 miesiąc.
- 9.7. Za dzień przyjęcia wpłaty uznaje się datę faktycznego wpływu środków na rachunek bankowy Usługodawcy.
- 9.8. Wystawione przez Usługodawcę faktury za świadczone Usługi są wysyłane do Abonentów.
- 9.9. Obowiązujący Cennik jest stale publikowany na stronie internetowej Usługodawcy: <http://www.portgdansk.pl>. Zmiany w Cenniku wchodzi w życie z wyprzedzeniem co najmniej jednego okresu rozliczeniowego od poinformowania Abonenta na piśmie. Abonentowi przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w przypadku braku akceptacji zmian w ciągu 30 dni od daty poinformowania o zmianach przez Usługodawcę. Jednocześnie w przypadku wypowiedzenia umowy przez Abonenta, Usługodawcy nie przysługują roszczenia odszkodowawcze.
- 9.10. W przypadku opóźnień w dokonywaniu opłat przez Abonenta, Usługodawca ma prawo do naliczania odsetek ustawowych.

10. Ograniczenia w świadczeniu Usług przez Usługodawcę

- 10.1. Usługodawca ma prawo ograniczyć Abonentowi dostęp do Usługi bez rekompensaty, jeżeli ten nie wywiązuje się z Umowy lub nie przestrzega Regulaminu.
- 10.2. Wymagalnym terminem regulowania miesięcznych należności jest dzień wskazany na fakturze;
- 10.3. Jeżeli zwłoka Abonenta w zapłacie za świadczone Usługi wynosi co najmniej miesiąc Usługodawca ma prawo po uprzednim zawiadomieniu o zamiarze wypowiedzenia umowy połączonym z udzieleniem dodatkowego terminu nie krótszego niż 14 dni wstrzymać świadczenie usług.
- 10.4. W sytuacji, gdy Abonent rażąco naruszy warunki Umowy bądź Regulaminu (w szczególności jeżeli przyczyną ograniczenia świadczenia Usług jest przyczyna techniczna spowodowana przez nieuprawnione działanie Abonenta zgodnie z punktem 5.3.8 niniejszego Regulaminu), Usługodawca ma prawo do natychmiastowego ograniczenia świadczenia Usług Abonentowi bez rekompensaty. W takim przypadku wdrożona zostanie procedura:
- 10.4.1. Abonent zostanie wezwany przez Usługodawcę do usunięcia przyczyny i skutków nieuprawnionego działania;

- 10.4.2. Usługodawca w terminie do 7 dni po usunięciu przez Abonenta przyczyny i skutków nieuprawnionego działania zdejmuje wszystkie ograniczenia w świadczeniu Usług;
- 10.4.3. W przypadku braku reakcji Abonenta na wezwanie Usługodawcy do usunięcia przyczyny i skutków nieuprawnionego działania w terminie, po 7 dniach od daty wezwania Usługodawca ma prawo jednostronnego wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym;

11. Odpowiedzialność Usługodawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy

- 11.1. Usługodawca ponosi odpowiedzialność za szkody, jakie Abonent poniósł w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Usług, wyłącznie w zakresie określonym w Umowie i Regulaminie. Odpowiedzialność Usługodawcy nie obejmuje utraconych przez Abonenta korzyści.
- 11.2. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek zakłócenia w świadczeniu Usług wynikające z działania Siły wyższej.
- 11.3. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za niedostosowanie lub wady Urządzeń Końcowych należących do Abonenta i nie dokonuje ich napraw, regulacji lub adaptacji. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za inne zakłócenia w świadczeniu Usług wynikające z działania lub zaniechania Abonenta.
- 11.4. Za każdy dzień przerwy w świadczeniu Usług trwającej dłużej niż 12 godzin, Abonentowi przysługuje zwrot 1/30 opłaty abonamentowej za świadczenie Usług.
- 11.5. Do okresu, za który obniża się abonament, nie wlicza się czasu, w którym usunięcie Awarii nie było możliwe z przyczyn leżących po stronie Abonenta, jak również przerw, o których mowa w punkcie 11.7.
- 11.6. Obniżenie abonamentu następuje na podstawie stwierdzenia uszkodzenia przez Usługodawcę lub reklamacji złożonej przez Abonenta w trybie określonym w punkcie 12 Regulaminu.
- 11.7. Krótkotrwałe, nie trwające dłużej niż 36 godzin w miesiącu, przerwy w możliwości korzystania z Usług związane z prowadzonymi przez Usługodawcę niezbędnymi pracami konserwacyjnymi Sprzętu lub innymi ważnymi względami technicznymi lub organizacyjnymi, nie stanowią naruszenia Umowy.

12. Reklamacje

- 12.1. Abonenci mogą składać reklamacje dotyczące niedotrzymania z winy Usługodawcy określonego w Umowie terminu rozpoczęcia świadczenia Usług, niewykonania lub nienależytego wykonania Usług lub nieprawidłowego obliczenia należności z tytułu ich świadczenia. Zgłoszenie reklamacji nie powoduje zawieszenia obowiązku zapłaty faktury.
- 12.2. Reklamacja może być złożona w terminie 12 miesięcy od ostatniego dnia okresu rozliczeniowego, w którym zakończyła się przerwa w świadczeniu usługi telekomunikacyjnej lub od dnia, w którym usługa została nienależycie wykonana lub miała być wykonana lub od dnia doręczenia faktury zawierającej nieprawidłowe obliczenie należności z tytułu świadczenia usługi telekomunikacyjnej.
- 12.3. Reklamację złożoną po upływie terminu, o którym mowa w punkcie 12.2 pozostawia się bez rozpoznania, o czym jednostka dostawcy usług rozpatrująca reklamację niezwłocznie powiadamia reklamującego.
- 12.4. Pisemna Reklamacja może być złożona w siedzibie Usługodawcy.
- 12.5. W przypadku złożenia reklamacji pisemnie lub ustnie do protokołu w siedzibie Usługodawcy, Przedstawiciel Usługodawcy jest obowiązany niezwłocznie potwierdzić jej przyjęcie w formie pisemnej.
- 12.6. Reklamacja może być złożona pisemnie, telefonicznie lub ustnie do protokołu sporządzonego przez Usługodawcę, a także przy wykorzystaniu innych środków

- porozumiewania się na odległość, w tym drogą elektroniczną, o ile nie stoją temu na przeszkodzie możliwości techniczne.
- 12.7. W przypadku złożenia reklamacji pisemnie, telefonicznie lub przy wykorzystaniu innych środków porozumiewania się na odległość, w tym drogą elektroniczną, Usługodawca jest obowiązany w terminie 14 dni od dnia złożenia reklamacji do potwierdzenia jej przyjęcia w formie pisemnej z podaniem nazwy, adresu oraz numeru telefonu pracownika Usługodawcy rozpatrującego reklamację. Powyższych zasad nie stosuje się w przypadku udzielenia odpowiedzi na reklamację w terminie 14 dni od dnia jej złożenia.
 - 12.8. Reklamacja powinna zawierać:
 - 12.8.1. imię i nazwisko albo nazwę oraz adres zamieszkania albo siedziby Abonenta;
 - 12.8.2. określenie przedmiotu reklamacji oraz reklamowanego okresu;
 - 12.8.3. przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację;
 - 12.8.4. Numer Identyfikacyjny lub adres Lokalu;
 - 12.8.5. datę zawarcia umowy i określony w niej termin rozpoczęcia świadczenia Usług - w przypadku reklamacji dotyczącej niedotrzymania z winy Usługodawcy określonego w Umowie Abonenckiej terminu rozpoczęcia świadczenia tych Usług;
 - 12.8.6. podpis Abonenta - w przypadku reklamacji złożonej w formie pisemnej.
 - 12.9. W przypadku, gdy złożona reklamacja nie spełnia warunków określonych w punktach 12.8.1 - 12.8.5, Usługodawca rozpatrując reklamację, o ile uzna, że jest to konieczne do prawidłowego rozpatrzenia reklamacji, niezwłocznie wzywa reklamującego do jej uzupełnienia określając termin, nie krótszy niż 7 dni, i zakres tego uzupełnienia z pouczeniem, że nie uzupełnienie reklamacji w określonym terminie spowoduje pozostawienie reklamacji bez rozpoznania. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu reklamację pozostawia się bez rozpoznania.
 - 12.10. Usługodawca rozpatrując reklamację, w terminie 30 dni od dnia jej złożenia, udziela w formie pisemnej odpowiedzi na reklamację. W przypadku odmowy uznania reklamacji w całości lub części odpowiedź na reklamację powinna dodatkowo zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne, zostać doręczona reklamującemu przesyłką poleconą.
 - 12.11. Jeżeli reklamacja usługi telekomunikacyjnej nie zostanie rozpatrzona w terminie 30 dni od dnia jej złożenia, uważa się, że ta reklamacja została uwzględniona.
 - 12.12. Po wyczerpaniu postępowania reklamacyjnego Abonent może skierować sprawę na drogę postępowania przed sądem powszechnym. W przypadku, gdy reklamującym jest osoba fizyczna wnosząca o świadczenie Usług lub korzystająca z Usług dla celów niezwiązanych bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub wykonywaniem zawodu, ma ona prawo dochodzenia roszczeń w postępowaniach mediacyjnych lub przed sądem polubownym, o których mowa w art. 109 i 110 Ustawy Prawo Telekomunikacyjne.
- 13. Postanowienia końcowe**
- 13.1. Poufność informacji.
 - 13.1.1. Abonent wyraża zgodę na przetwarzanie danych Abonenta w celu prawidłowego wykonywania Usług przez Usługodawcę na rzecz Abonenta oraz na przesyłanie Abonentowi przez Usługodawcę informacji handlowych drogą elektroniczną, listowną lub w jakikolwiek inny sposób;
 - 13.1.2. Usługodawca i Abonent zobowiązani są do zachowania poufności informacji o warunkach łączącej strony Umowy oraz danych identyfikacyjnych Abonenta, a wzajemnie udzielane informacje mogą być wykorzystywane wyłącznie do celów wykonania łączącej Strony Umowy;

- 13.1.3. Wszelkie informacje, o których mowa w punkcie 3.4 Regulaminu nie mogą być udzielane osobom trzecim z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych prawem;
- 13.1.4. Usługodawca nie ingeruje w treść przesyłanych lub otrzymywanych przez Abonenta informacji i nie ponosi żadnej odpowiedzialności za ewentualne naruszenie prawa wynikające z treści takich informacji;
- 13.1.5. Abonent zobowiązany jest do poinformowania Usługodawcy o wszelkich zmianach danych dotyczących swojego statusu prawnego (w tym zmiany adresu) zawartych na druku Umowy w terminie 14 dni od zaistnienia takiego faktu;
- 13.1.6. Wszelkie oświadczenia skierowane do Usługodawcy winny być dokonywane w formie pisemnej i, aby doręczenie było skuteczne, powinny zostać przesłane listem poleconym lub dostarczone do Usługodawcy osobiście przez Abonenta;
- 13.1.7. Wszelką korespondencję skierowaną do Usługodawcy należy kierować na adres korespondencyjny Zarząd Morskiego Portu Gdańsk S.A. 80-955 Gdańsk, ul. Zamknięta 18;
- 13.1.8. Usługodawca niezwłocznie poinformuje na piśmie abonentów będących stroną umowy pisemnej o zmianie nazwy firmy, adresu lub siedziby, chyba że abonent złożył żądanie otrzymywania tych informacji drogą elektroniczną na wskazany przez abonenta w tym celu adres poczty elektronicznej lub za pomocą podobnego środka porozumiewania się na odległość. Informacja o powyższych zmianach nie stanowi zmiany warunków umowy;
- 13.1.9. W sprawach nie uregulowanych Regulaminem lub Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy oraz przepisy wykonawcze wydane na ich podstawie.
- 13.2. Rozstrzygnięcie sporów
 - 13.2.1. Spór cywilnoprawny między konsumentem a dostawcą publicznie dostępnych usług telekomunikacyjnych może być zakończony polubownie w drodze postępowania mediacyjnego.
 - 13.2.2. Postępowanie mediacyjne prowadzi Prezes UKE na wniosek konsumenta lub z urzędu, jeżeli wymaga tego ochrona interesu konsumenta.
 - 13.2.3. W toku postępowania mediacyjnego Prezes UKE zapoznaje dostawcę publicznie dostępnych usług telekomunikacyjnych z roszczeniem konsumenta, przedstawia stronom sporu przepisy prawa mające zastosowanie w sprawie oraz ewentualne propozycje polubownego zakończenia sporu.
 - 13.2.4. Prezes UKE może wyznaczyć stronom termin do polubownego zakończenia sprawy.
 - 13.2.5. Prezes UKE odstępuje od postępowania mediacyjnego, jeżeli w wyznaczonym terminie sprawa nie została polubownie zakończona oraz w razie oświadczenia co najmniej jednej ze stron, że nie wyraża ona zgody na polubowne zakończenie sprawy.